



UBND XÃ/PHƯỜNG \_\_\_\_\_  
TRUNG TÂM TẬP HUẤN AI CÔNG VỤ

## BM-01 — PHIẾU ĐỌC TRƯỚC BÀI HỌC

*Mục đích: Ghi mục tiêu cá nhân, nghiệp vụ đang cần hỗ trợ và câu hỏi muốn giải đáp trước khi vào lớp tập huấn.*

### I. THÔNG TIN HỌC VIÊN

Họ và tên	.....
Đơn vị công tác	.....
Chức danh	.....
Số năm công tác	.....
Email / Zalo liên hệ	.....

### II. KINH NGHIỆM VỚI AI TRƯỚC KHI HỌC

1. Tôi đã từng sử dụng công cụ AI nào? (đánh dấu X)

☐ ChatGPT    ☐ Gemini    ☐ Claude    ☐ NotebookLM    ☐

Khác: .....

☐ Chưa sử dụng AI bao giờ

2. Mức độ tự tin của tôi khi dùng AI hiện tại (đánh dấu X):

☐ Mới biết — chưa biết dùng    ☐ Biết cơ bản    ☐ Tự tin    ☐ Thành thạo

### III. MỤC TIÊU SAU TẬP HUẤN

3. Sau khóa tập huấn này, tôi muốn đạt được:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

### IV. NGHIỆP VỤ CẦN HỖ TRỢ NHẤT

4. Trong công việc hằng ngày, nghiệp vụ nào tôi cần AI hỗ trợ NHẤT? (mô tả cụ thể 1-2 việc)

.....  
.....



.....

.....

.....

.....

V. CÂU HỎI MUỐN GIẢNG VIÊN GIẢI ĐÁP

5. Tôi có 3 câu hỏi cụ thể muốn giảng viên giải đáp trong khóa học:

Câu hỏi

1: .....

Câu hỏi

2: .....

Câu hỏi

3: .....

[Địa danh], ngày \_\_\_\_ tháng \_\_\_\_ năm 20\_\_

NGƯỜI ĐIỀN

(Ký, ghi rõ họ tên)

Ghi chú: Biểu mẫu này thuộc Bộ tài liệu phái sinh kèm Đề cương Tập huấn AI Công vụ cấp Xã/Phường.